Pielikums
Veselības inspekcijas
28.04.2022
atzinumam
Nr.2.4.7.-14/141

Veselības inspekcija

Klijānu iela 7, Rīga, LV-1012, faktiskā adrese: 18.novembra iela 105, Daugavpils, LV-5404
tālrunis: 65424547, tālrunis/fakss: 65429529, e-pasts: latgale@vi.gov.lv, www.vi.gov.lv

OBJEKTA HIGIĒNISKAIS NOVĒRTĒJUMS

Daugavpilī

27.04.2022.

1. Objekta nosaukums: Daugavpils 13. vidusskola

2. Objekta īpašnieks: Daugavpils pilsētas pašvaldība, reģ. Nr. 90000077325, Kr. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401

3. Objekta adrese: Valkas iela 4a, Daugavpils, LV – 5404

4. Novērtēšanu veica: apsekojums netika veikts, pamatojoties uz Sabiedrības veselības departamenta Latgales kontroles nodaļas 14.09.2021. Kontroles aktu Nr. 00322521

5. Novērtēšanā piedalījās: -

6. Konstatēts

6.1. Vispārīgās ziņas par objektu/ objekta raksturojums

Dokumenta sagatavošana veikta, pamatojoties uz 14.04.2022. Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes iesniegumu, kas reģistrēts Veselības inspekcijā 14.04.2022. Nr. 390/L, lai novērtētu Daugavpils 13. vidusskolas telpas gatavību nometņu darbības uzsākšanai. Daugavpils 13. vidusskolā tiks organizētas dienas nometnes.

Daugavpils 13. vidusskolā, Valkas ielā 4a, Daugavpilī nometnes vajadzībām tiks izmantoti kabineti, sanitārie mezgli, skolas teritorija. Sanitārās ierīces ir darba kārtībā. Sanitārajos mezglos personīgās higiēnas ievērošanas apstākļi ir nodrošināti. Karstā un aukstā ūdens padeve visām sanitārajām ierīcēm tiek nodrošināta nepārtraukti.

Ir iespēja organizēt bērnu pieņemšanu un nodošanu vecākiem Nometnes teritorijā, ievērojot 2 m distanci. Telpās izvietotas norādes ievērot 2 m distanci. Paredzēta speciāla vieta, kur izolēt darbinieku vai dalībnieku, kam parādījušies saslimstības simptomi. Darbiniekiem un nometņu dalībniekiem pie ieejas nodrošināti atbilstoši roku dezinfekcijas līdzekļi. Izlietotos individuālos aizsardzības līdzekļu savāks speciāli marķētos dubultos atkritumu maisos, kurus paredzēts ievietot konteinerā, kas paredzēts nešķirotiem atkritumiem. Darbinieki, kas veic telpu mitro uzkopšanu, informēti, ka telpās jāveic regulāru uzkopšanu vismaz divas reizes dienā, tualetes telpās vismaz reizi 3 stundās. Telpu uzkopšanu veiks skolas personāls.

Nometnes telpas ir piemērotas nometnes vajadzībām un ir nepieciešamās telpu grupas. Telpu sastāvs, platība un sanitāri higiēniskais stāvoklis atbilst higiēnas prasībām.

6.2. Iekštelpu virsmu apdare

Telpu apdarei tika izmantoti higiēnas prasībām un telpu funkcionālai nozīmei atbilstoši materiāli, viegli kopjami. Telpas ir tīras un darba kārtībā.

6.3. Apgaismojums

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU, KAS SATUR LAIKA ZĪMOGU

Telpās tiek nodrošināts dabiskais un mākslīgais apgaismojums. Apgaismes ķermeņi ir darba kārtībā.

6.4. Siltumapgāde

Nav nepieciešama.

6.5. Gaisa apmaiņa

Telpās nodrošināta dabīgā ventilācija caur ventilācijas kanāliem. Telpās ir iespēja nodrošināt regulāru telpu vēdināšanu, atverot logus. Sanitārajos mezglos nosūces ventilācijas sistēma.

6.6. Ūdens apgāde

Centralizēta, pieslēgums pie Daugavpils pilsētas tīkliem. SIA „Daugavpils ūdens" veic dzeramā ūdens kvalitātes monitoringu atbilstoši saskaņotajai dzeramā ūdens kārtējā monitoringa programmai. Dzeramā ūdens kvalitāte atbilst Ministru kabineta 14.11.2017. noteikumu Nr.671 „Dzeramā ūdens obligātās nekaitīguma un kvalitātes prasības, monitoringa un kontroles kārtība" prasībām. Iesniegts SIA „Daugavpils ūdens" ūdens kvalitātes kontroles laboratorijas 14.03.2022., dzeramā ūdens testēšanas pārskats Nr. 2022/93dz.

6.7. Kanalizācijas sistēma

Kanalizācijas sistēma centralizēta – Daugavpils pilsētas tīkli.

6.8. Teritorijas labiekārtošana

Teritorija labiekārtota, sakopta. Ir organizēta sadzīves atkritumu vākšana atbilstoši higiēnas prasībām.

6.9. Vides pieejamība

Netiek vērtēts.

6.10.Riska faktoru novērtēšana un cita informācija

Telpas tiek uzkoptas atbilstoši higiēnas prasībām. Uzkopšanas inventārs ir marķēts, uzglabā bērniem nepieejamā vietā. Katrai telpu grupai ir atsevišķs uzkopšanas inventāra komplekts. Sanitārajās telpās tiek lietoti dezinfekcijas līdzekļi atbilstoši lietošanas instrukcijai. Uzglabā īpaši paredzētā vietā.

7. **SLĒDZIENS**

Objekts „Daugavpils 13. vidusskola" atbilst higiēnas prasībām.

8. Rekomendējamie pasākumi

1. Nodrošināt Ministru kabineta 2009. gada 1. septembra noteikumu Nr.981 „Bērnu nometņu organizēšanas un darbības kārtība" prasību izpildi.
2. Nometņu darbības laikā ievērot 07.04.2022. vadlīnijas „Vadlīnijas piesardzības pasākumiem bērnu nometņu organizētājiem".
3. Stingri ievērot normatīvo aktu prasības atbilstoši epidemioloģiskās situācijas attīstībai valstī (Ministru kabineta 28.09.2021. noteikumi Nr.662 „Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai").
4. Sekot līdzi Slimību profilakses un kontroles centra sniegtajām rekomendācijām par telpu tīrīšanu un dezinfekciju, kā arī bērnu un personāla personīgās higiēnas un profilakses pasākumu ievērošanu. Biežāk lietotās virsmas un priekšmetus, rokas dezinficēt, izmantojot 70% spirtu saturošus dezinfekcijas līdzekļus. Telpu dezinfekcijai – 70 % etanola šķīdumu, nātrija hipohlorīta šķīdumu kā arī citus dezinfekcijas līdzekļus, kas ir efektīvi pret apvalkotajiem (corona) vīrusiem, piemēram, 50% izopropanolu saturoši līdzekļi.
5. Nedrīkst pieļaut nepiederošu personu uzturēšanos nometnes teritorijā.
6. Ja vasarā – peldsezonas laikā, nometnes darbības vietā ir paredzēta nometnes dalībnieku peldēšanās, nometnes organizētājs ir atbildīgs par peldūdens pārbaudi un nepieciešamības gadījumā Veselības inspekcijas amatpersonām tiks uzrādīts apliecinājums (testēšanas pārskats) par peldūdens atbilstību Ministru kabineta 2017. gada 28. novembra noteikumu Nr.692 „Peldvietas izveidošanas, uzturēšanas un ūdens kvalitātes pārvaldības kārtība" prasībām. Peldēšanos organizē peldvietās, kas iekļautas valsts monitoringa programmā vai kurās pirms nometnes darbības uzsākšanas ir veikta peldvietas ūdens kvalitātes pārbaude jebkurā šajā jomā akreditētā laboratorijā.

Sabiedrības veselības departamenta
Latgales kontroles nodaļas vides veselības analītiķe Evita Sibirceva-Munča

Evita Sibirceva-Munča, 65424547,
evita.sibirceva-munca@vi.gov.lv

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU, KAS SATUR LAIKA ZĪMOGU