Veselības inspekcija

Klijānu iela 7, Rīga, LV-1012, faktiskā adrese: Leona Paegles iela 9, Valmiera, LV-4201
tālrunis: 64281130, tālrunis/fakss: 64281752, e-pasts: vidzeme@vi.gov.lv, www.vi.gov.lv

ATZINUMS PAR OBJEKTA GATAVĪBU DARBĪBAS UZSĀKŠANAI VAI TURPINĀŠANAI

Valmierā

2020. gada 21. jūlijā Nr. 4.6.3.-14./15989,15987/659

Biedrībai „OK Arona"
gunars21inbox.lv

1. Objekta nosaukums: Diennakts nometnes.
2. Objekta adrese: Skolas iela 2, Ļaudona, Ļaudonas pagasts, Madonas novads.
3. Darbības veids: diennakts slēgtas nometnes telpās un ārpus telpām; norises laiks 03.08–07.08.2020.; maksimālais dalībnieku skaits nometnē līdz 25.
4. Objekta īpašnieks: nometnes organizētājs – biedrība „OK Arona", reģ. Nr.40008144220, Skolas iela 3, Ļaudona, Ļaudonas pagasts, Madonas novads.
5. Iesniegtie dokumenti: 10.06.2020. e-iesniegums Nr.15987, 15989 no nometnes.gov.lv.
6. Apsekojums veikts: 14.11.2019., Sabiedrības veselības departamenta Vidzemes kontroles nodaļas vecākā inspektore Evita Dmitrijeva (akta Nr.00504919).
7. Laboratoriskie un fizikālie mērījumi:
8. SLĒDZIENS **Ļaudonas vidusskola, Skolas ielā 2, Ļaudonā, Ļaudonas pagastā Madonas novadā atbilst higiēnas prasībām un tajā var uzsākt diennakts nometnes darbību.** Veselības inspekcijas izsniegtais atzinums biedrībai „OK Arona" ir derīgs vienu gadu līdz 19.07.2021., veicot diennakts nometnes organizēšanu atzinumā norādītajā vietā un telpās, gadījumos, ja nav iesniegta informācija par izmaiņām, stingri ievērojot normatīvo aktu prasības un atbilstoši epidemioloģiskās situācijas attīstībai valstī.

Pielikumā: 21.07.2020.Objekta higiēniskais novērtējums uz 2 lp.

Sabiedrības veselības departamenta
Vidzemes kontroles nodaļas vadītājs Kalvis Latsons

Evita Kupča, 64471256, 27039032
evita.kupca@vi.gov.lv

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU, KAS SATUR LAIKA ZĪMOGU

Pielikums Veselības inspekcijas
2020. gada 21. jūlija atzinumam
Nr. 4.6.3.-14./15987,15989/659

Veselības inspekcija

Klijānu iela 7, Rīga, LV-1012, faktiskā adrese: Leona Paegles iela 9, Valmiera, LV-4201
tālrunis: 64281130, tālrunis/fakss: 64281752, e-pasts: vidzeme@vi.gov.lv, www.vi.gov.lv

OBJEKTA HIGIĒNISKAIS NOVĒRTĒJUMS
Valmierā

2020. gada 21. jūlijā

1. Objekta nosaukums: Bērnu un jauniešu diennakts nometnes.

2. Objekta īpašnieks: nometnes organizētājs – biedrība „OK Arona", reģ. Nr.40008144220, Skolas iela 3, Ļaudona, Ļaudonas pagasts, Madonas novads; nometnes vadītāja – Maija Gusare (apl. Nr.058-00030), tālr. 26154873, Gunārs Ikaunieks (apl. Nr.058- 00032), tālr. 26532979.

3. Objekta adrese: Skolas iela 2, Ļaudona, Ļaudonas pagasts, Madonas novads.

4. Novērtēšanu veica: 14.11.2019., Sabiedrības veselības departamenta Vidzemes kontroles nodaļas vecākā inspektore Evita Dmitrijeva (akta Nr.00504919).

5. Novērtēšanā piedalījās: - kontrole veikta ar objekta pārstāvja piedalīšanos.

6. Konstatēts:

6.1. Vispārīgās ziņas par objektu/ objekta raksturojums

Diennakts slēgta nometne tiek organizēta Ļaudonas vidusskolas telpās. Skola ir Veselības inspekcijas uzraudzības objekts. Dalībnieku vecums no 8 līdz 20 gadiem; maksimālais dalībnieku skaits – 25 bērni. Nometnes vadītāja Maija Gusare, nometņu vadītāja apliecības Nr.048-00030, tel. 26154873 un nometnes vadītājs Gunārs Ikaunieks, nometņu vadītāja apliecības Nr.058-00032, tel. 26532979. Telpu sastāvs, platība un sanitāri higiēniskais stāvoklis atbilst higiēnas prasībām un nometnes programmai. Sanitāro un koplietošanas telpu uzkopšanu veiks skolas personāls. Nometnes īstenošanai ir nodrošinātas nepieciešamās telpu grupas - nodarbību, sadzīves un sanitārās telpas. Ir nodrošināts nepieciešamais aprīkojums- mēbeles, galdi, plaukti, krēsli, higiēniskie līdzekļi (ziepes, roku dvieļi,). Telpas ir tīras, brīvas no insektiem un grauzējiem un to atkritumiem. Jaunieši gulēs skolas internātā un telpās, kur tiks iekārtotas atsevišķas guļamtelpas meitenēm un zēniem, gultas, matrači, segas, spilveni, gultas veļa un dvieļi nometnes dalībniekiem tiks nodrošināts.

Ēdināšanu nodrošinās PVD reģistrēts uzņēmums.

Apsekošanas laikā nefunkcionē sanitāro mezglu nosūces ventilācija. Higiēnas telpās nosūces ventilācija vizuāli ir ierīkota, bet iespējams ilgstoši nefunkcionē.

6.2. Iekštelpu virsmu apdare: telpu apdares materiāli ir atbilstoši telpu funkcijai un higiēnas prasībām; ir viegli kopjami un dezinficējami.

6.3. Apgaismojums: telpas ir nodrošinātas ar dabisko apgaismojumu un aprīkotas ar mākslīgo apgaismojumu. Apgaismojuma ķermeņi vizuāli ir darba kārtībā.

6.4. Siltumapgāde: pagasta apkures sistēma.

6.5. Gaisa apmaiņa: gaisa apmaiņa telpās tiek nodrošināta caur logiem, vēdinot. Higiēnas telpās ir piespiedu nosūces ventilācijas sistēma, kas nefunkcionē.

6.6. Ūdens apgāde: ļaudonas vidusskolā tiek nodrošināts ar centralizēto aukstā ūdens padeve no pagasta centralizētajiem tīkliem.

6.7. Kanalizācijas sistēma: centralizēta – pagasta inženiertehniskie tīkli.

6.8. Teritorijas labiekārtošana: teritorija ir labiekārtota, apgaismota, pievadceļi klāti ar cieto

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU, KAS SATUR LAIKA ZĪMOGU

segumu, teritorija nav iežogota. Ir nodrošināts nometnes teritorijas zonējums ar nepieciešamajām funkcionālajām zonām. Sadzīves atkritumus savāc un uzglabā speciāli tam paredzētā vietā, konteineros. Sadzīves atkritumu savākšana un uzglabāšana nometnes teritorijā ir higiēniski droša.

6.9. Vides pieejamība: netiek vērtēta

6.10. Riska faktoru novērtēšana un cita informācija: sanitāro un koplietošanas telpu uzkopšanu veiks skolas personāls.

7. SLĒDZIENS

Ļaudonas vidusskola Skolas ielā 2, Ļaudonā, Ļaudonas pagastā, Madonas novadā atbilst higiēnas prasībām.

8. Rekomendējamie pasākumi

8.1. Bērnu nometnes organizēt un to darbību nodrošināt saskaņā ar Ministru kabineta 2009. gada 1. septembra noteikumu Nr.981 „Bērnu nometņu organizēšanas un darbības kārtība" un Ministru kabineta 2020. gada 6. jūnija noteikumu Nr. 360 „Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" prasību izpildi, nometnes darbības laikā ievērot Veselības ministrijas 2020. gada 22. maija „Vadlīnijas piesardzības pasākumiem bērnu nometņu organizētājiem".

8.2. Nometni organizēt ievērojot 2011. gadā Eiropas Sociālā fonda projektā izstrādātās vadlīnijas bērnu nometņu organizēšanai, kur ir noteiktas higiēnas un drošības prasības nometņu organizēšanai un darbībai.

8.3. Nodrošināt Ministru kabineta 2018. gada 27. jūlija noteikumu Nr.447 „Noteikumi par darbiem, kas saistīti ar iespējamu risku citu cilvēku veselībai, un obligāto veselības pārbaužu veikšanas kārtību" prasību ievērošanu.

8.4. Sekot līdzi Slimību profilakses un kontroles centra sniegtajām rekomendācijām par telpu tīrīšanu un dezinfekciju, kā arī bērnu un personāla personīgās higiēnas un profilakses pasākumu ievērošanu. Biežāk lietotās virsmas un priekšmetus, rokas dezinficēt, izmantojot 70% spirtu saturošus dezinfekcijas līdzekļus. Telpu dezinfekcijai izmantot līdzekļus, kas ir efektīvi pret apvalkotajiem (corona) vīrusiem, piemēram, 70% etanola šķīdumu, nātrija hipohlorīta 0,5 % šķīdumu, 50% izopropanolu saturošus līdzekļus.

8.5. Ja vasarā – peldsezonas laikā, nometnes darbības vietā ir paredzēta nometnes dalībnieku peldēšanās, nometnes organizētājs ir atbildīgs par peldūdens pārbaudi un nepieciešamības gadījumā Veselības inspekcijas amatpersonām tiks uzrādīts apliecinājums (testēšanas pārskats) par peldūdens atbilstību Ministru kabineta 2017. gada 28. novembra noteikumu Nr.692 „Peldvietas izveidošanas, uzturēšanas un ūdens kvalitātes pārvaldības kārtība" prasībām. Nometnes laikā peldēšanās pieļaujama tikai drošās peldvietās un dienas gaismā. Peldēšanos organizē peldvietās, kas iekļautas valsts monitoringa programmā vai kurās pirms nometnes darbības uzsākšanas ir veikta peldvietas ūdens kvalitātes pārbaude jebkurā šajā jomā akreditētā laboratorijā.

8.6. Nodrošināt bērnu veselībai drošu vidi un pretepidēmiskā režīma ievērošanu.

8.7. Nedrīkst pieļaut nepiederošu personu uzturēšanos nometnes teritorijā.

8.8. Līdz nometnes darbības uzsākšanai ēkas īpašniekam/ apsaimniekotājam rast iespējas un sakārtot nosūces ventilācijas sistēmu higiēnas telpās.

Sabiedrības veselības departamenta
Vidzemes kontroles nodaļas vadītājs Kalvis Latsons

Evita Kupča, 64471256, 27039032
evita.kupca@vi.gov.lv

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU, KAS SATUR LAIKA ZĪMOGU